

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области  
основная общеобразовательная школа с.Краснояриха  
муниципального района Челно-Вершинский Самарской области**

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом  
№ 1 от 30. 08.2019 года

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
от 30. 08.2019 г. № 64— од

Директор



В.Н.Коннов

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Положение о внеурочной деятельности обучающихся государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с.Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский Самарской области (далее – Положение) разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011г. №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»; письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 апреля 2011г. №03-255 «О введении федеральных государственных образовательных стандартов общего образования»; Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2014г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. №189 "Об утверждении СанПиН 2.42.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г.; распоряжения Правительства РФ от 4 сентября 2014г. №1726-р «Концепция развития дополнительного образования детей»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», письма министерства образования и науки Самарской области от 17.02.2016г № МО-16-09-О1/173-ТУ «Об организации занятий внеурочной деятельности в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам», письма Министерства образования и науки РФ от 18.08.2017г. №09-1672 «О направлении методических рекомендаций по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основной общеобразовательной программы, в том числе в части проектной деятельности», письма министерства образования и науки Самарской области от 22.08.2019 г. №МО-16-07-01/825/ТУ «Об организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях и образовательных организациях Самарской области, осуществляющих деятельность по основным общеобразовательным программам».

Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

**1. Общие положения**

1.1. Внеурочная деятельность - специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении, отличная от урочной системы обучения.

1.2. Внеурочная деятельность организуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Внеурочная деятельность является обязательной.

1.4. Руководство внеурочной деятельности в ГБОУ ООШ с.Красноярхиха (далее - Школа) осуществляют директор школы, который организует работу творческих объединений, коллективов и несёт ответственность за ее результаты.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся по ФГОС в соответствии с основной образовательной программой на ступени начального общего образования и основного общего образования.

2.2. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению образовательных результатов, направленных на формирование универсальных учебных действий, первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на личностное развитие обучающихся.

2.4. Внеурочная деятельность – это целостная система функционирования образовательной организации, включающая в том числе

- деятельность ученических сообществ (разновозрастных объединений по интересам, клубов, детских общественных объединений, организаций ученические научные общества, школьные олимпиады по учебным предметам и т.д.);
- обеспечение внеурочной деятельности (организационные собрания, взаимодействие с родителями по обеспечению успешной реализации образовательной программы и т.д.);
- психолого-педагогическую поддержку обучающихся (проектирование индивидуальных образовательных маршрутов);
- обеспечение благополучия обучающихся в пространстве общеобразовательной школы (безопасности жизни и здоровья школьников, безопасных межличностных отношений в учебных группах, профилактики неуспеваемости, профилактики различных рисков, социальной защиты учащихся).

## **3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

3.1. Формы, способы и направления внеурочной деятельности определяются Школой самостоятельно в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования школы. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов обучающихся.

3.2. Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное.

3.3. Формы организации внеурочной деятельности определяются с учетом интересов и запросов учащихся и их родителей (законных представителей) в соответствии с содержательной и организационной спецификой своей образовательной программы: экскурсии, кружки, клубные заседания, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные

исследования, общественно-полезные практики, социальное проектирование, профессиональные пробы, посещение театров, музеев, организация жизни ученических сообществ, исследовательские и поисковые экспедиции, поездки по территории России и за рубеж и другие мероприятия. Кроме того, использование часов внеурочной деятельности возможно для проведения профильных тематических смен.

#### **4. Организация внеурочной деятельности**

4.1. Учебный план и план внеурочной деятельности Школы являются основными организационными механизмами реализации основных образовательных программ общего образования, обеспечивающей реализацию ФГОС. План внеурочной деятельности определяет состав, структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей Учреждения.

4.2. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно на основе требований к результатам освоения образовательных программ общего образования с учетом основных направлений программ. Возможно использование примерных (рекомендованных Министерством образования и науки РФ), модифицированных (адаптированных), авторских программ. Структура программы определяется Положением о рабочей программе по внеурочной деятельности и содержит результаты освоения курса внеурочной деятельности, содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование с указанием тем занятий.

4.3. Расписание внеурочной деятельности разрабатывается ответственным за организационно-методическую работу и утверждается приказом директора школы. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации школы и оформляется документально.

4.4. Школа может реализовывать часы, отведенные на внеурочную деятельность, в каникулярное время и в выходные дни, то есть внеурочная деятельность может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

4.5. Часы внеурочной деятельности могут использоваться для организации в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

4.6. Во внеурочной деятельности обучающихся могут проходить курсы «Развитие Функциональной грамотности обучающихся»; «Информационная безопасность»; курсы коррекционно-развивающих занятий для учащихся с особыми возможностями здоровья.

#### **5. Учёт занятий внеурочной деятельности и занятости учащегося во внеурочное время**

5.1. Контроль проведения занятий по внеурочной деятельности осуществляют директор, руководитель методического объединения учителей по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания достижений учащихся, результативность.

5.2. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельностью осуществляется руководителем внеурочной деятельности в Журнале внеурочной деятельности. Оформление журнала осуществляется в соответствии с требованиями к заполнению журналов учета проведенных занятий. Содержание записей в Журнале и занятий должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.

5.3. Количество занятий внеурочной деятельности для каждого обучающегося определяется его родителями (законными представителями) с учетом занятости обучающегося во второй половине дня. Обучающимся предоставлена возможность посещать занятия в музыкальных и спортивных школах, секции, кружки в учреждениях дополнительного образования, другие дополнительные занятия по выбору родителей (законных представителей) обучающихся. Образовательная организация не требует обязательного посещения обучающимися

максимального количества занятий внеурочной деятельности при занятости обучающегося во второй половине дня.

5.4. Для учащихся, посещающих занятия в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и других организациях, количество часов внеурочной деятельности может быть сокращено по желанию обучающегося его родителей (законных представителей) по соответствующим направлениям внеурочной деятельности

5.5. В случае если обучающийся посещает занятия в организациях дополнительного образования, спортивных, музыкальных школах и других организациях, родители представляют классному руководителю информацию о его нагрузке, подтверждённую справкой из организации, где занимается ученик, с учётом которой составляется индивидуальный план внеурочной деятельности для этого учащегося. Школа обязана засчитать часы занятий учащихся в других учреждениях, организациях дополнительного образования, спортивных, музыкальных школах как школьные вне учебные.

5.6. Учет занятости обучающихся во вне учебное время, в том числе учет посещения занятий организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями.

#### **6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности**

6.1. Результаты внеурочной деятельности являются частью результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС.

6.2. Планируемые результаты внеурочной деятельности конкретизируются в рабочей программе и должны соответствовать планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы.

6.3. Общеобразовательная организация осуществляет зачет результатов освоения обучающимися программ внеурочной деятельности.

8.4. Промежуточная и итоговая аттестация учащегося в рамках курсов внеурочной деятельности производится в конце I полугодия и в конце учебного года в форме бинарной оценки (зачет-незачет) на основании требований к образовательным результатам учащегося и критериям их оценки.

6.5. Для мониторинга и учета образовательных результатов внеурочной деятельности могут быть использованы психолого-педагогический инструментарий, а также такая форма учета как "портфолио" (дневник личных достижений), в том числе в электронной форме ("цифровое портфолио").

6.6. Результативность освоения программы внеурочной деятельности определяется на основе участия школьников в конкурсных мероприятиях, соревнованиях или выполнения творческих работ.

6.7. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности также являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.п.

6.8. Качественная и количественная оценка эффективности курса внеурочной деятельности может быть представлена в аналитическом отчете руководителей курсов внеурочной деятельности.

#### **7. Порядок комплектования объединений и организация внеурочной деятельности**

7.1. Классный руководитель проводит предварительное анкетирование обучающихся и их родителей (законных представителей); на основании анкетирования формируется общий заказ в параллели и индивидуальный образовательный маршрут обучающегося. На основании заказа ответственный за организационно-методическую деятельность составляет план внеурочной деятельности.

7.2. Классный руководитель осуществляет тьюторское сопровождение обучающихся класса для организации выбора.

7.3. При формировании индивидуального образовательного маршрута администрация Школы создаёт условия для дистанционной поддержки внеурочной деятельности.

#### **8. Финансирование внеурочной деятельности**

8.1. Механизм финансирования реализации внеурочной деятельности определяется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными нормативными и правовыми актами субъекта Российской Федерации. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, осуществляется в пределах средств субвенции бюджету муниципалитета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

## **9. Права и обязанности участников образовательного процесса**

9.1. Участниками внеурочной деятельности являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники.

9.2. Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников, организующих внеурочную деятельность обучающихся, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

9.3. Директор Школы определяет функциональные обязанности педагога, организующего внеурочную деятельность обучающихся.

9.4. К педагогическим работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

9.5. Администрация Школы, осуществляющая непосредственное руководство внеурочной деятельностью, подотчетна в своей деятельности учредителю.

9.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право выбора направлений и форм внеурочной деятельности, язык образования, формы получения образования, курсы, дисциплины и модули из перечня, предлагаемого Школой, при учете мнения обучающегося до завершения получения обучающимся основного общего образования, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии). Выбор фиксируется в письменном виде и подтверждается подписью одного из родителей (законного представителя). (Приложение 1).

9.7. Школа знакомит родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, направлениями и содержанием курсов внеурочной деятельности, видами и формами ее организации, результатами освоения курсов внеурочной деятельности в следующие сроки: февраль – май.

9.8. Родители (законные представители) имеют право посещать занятия внеурочной деятельности с разрешения директора, по согласованию с педагогом.

9.9. Родителям (законным представителям) предоставляется возможность участвовать во внеурочной деятельности, направленной на развитие обучающихся в качестве организаторов (подготовке праздников, конкурсов, организации экскурсий, походов и других формах внеурочной деятельности).

9.10. Родители (законные представители) могут привлекаться к занятиям внеурочной деятельности в качестве гостей или участников соревнований, игр, конкурсов, олимпиад, фестивалей.

9.11. Родители (законные представители) могут привлекаться к заполнению отзывов о внеурочной деятельности, в которые они могут вносить предложения и рекомендации по улучшению работы объединения.

9.12. Обучающимся предоставляются академические права на зачет Школой результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность при условии полного освоения обучающимися программ дополнительного образования и предоставления письменного подтверждения этому с места обучения.

9.13. Школа может брать в свой зачёт достижения обучающихся образовательного учреждения, полученные в организациях дополнительного образования, спортивных, музыкальных школах и других учреждениях.

9.14. Для обучающихся, осваивающих программы дополнительного образования в других образовательных учреждениях, составляется индивидуальный график посещения занятий внеурочной деятельности.

#### **10. Требования к рабочим программам внеурочной деятельности**

10.1. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

10.2. Рабочая программа внеурочной деятельности является обязательным элементом основной образовательной программы, наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел основной образовательной программы.

10.3. Рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения образовательных программ общего образования с учетом основных направлений программ, включенных в структуру образовательной программы.

10.4. В соответствии с ФГОС общего образования рабочие программы курсов внеурочной деятельности должны содержать:

- 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- 3) тематическое планирование.

10.5. Рабочие программы внеурочной деятельности могут быть построены по модульному принципу и реализовываться с применением сетевой формы, электронного обучения, а также с использованием дистанционных образовательных технологий

10.6. Формы реализации внеурочной деятельности образовательная организация определяет самостоятельно.

10.7. При реализации рабочих программ внеурочной деятельности рекомендуется использовать формы, носящие исследовательский, творческий характер.

10.8. Формы внеурочной деятельности должны предусматривать активность и самостоятельность обучающихся; сочетать индивидуальную и групповую работу; обеспечивать гибкий режим занятий (продолжительность, последовательность), переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т.ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и др.), походы, деловые игры и пр.

10.9. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

директору государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения Самарской  
области основной общеобразовательной школы  
с.Краснояриха муниципального района Челно-  
Вершинский Самарской области  
В.Н.Коннову

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_

Прошу принять моего ребенка, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_, обучающегося «\_\_\_\_\_» класса «\_\_\_\_\_»

в следующие школьные объединения внеурочной деятельности:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.