

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа
с.Краснояриха муниципального района Челно-Вершинский
Самарской области

ПРИНЯТО на
педагогическом совете школы
Протокол № 7
от 13.05.2014 г

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
_____ Коннов В.Н.
Приказ от 13 мая 2014г. № 15 -од

**Положение
о лагере с дневным пребыванием детей и подростков
ГБОУ ООШ с.Краснояриха**

1. Общие положения

- 1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей и подростков является структурным подразделением школы, организуемым для учащихся в возрасте от 6,5 до 15,5 лет.
- 1.2. Лагерь создается на постоянной основе и функционирует в период школьных каникул.
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.4. Лагерь организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры, реализации медико-профилактических, спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.5. В своей деятельности лагерь руководствуется Законом РФ «Об образовании», настоящим Положением и Уставом школы.

2. Организация и основы деятельности

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора школы после приема его районной приемной комиссией.
- 2.2. Лагерь комплектуется из числа учащихся школы.
- 2.3. Продолжительность пребывания детей в лагере, сроки проведения и количество смен определяются учредителем исходя из возможностей школы, запросов детей и их родителей.
- 2.4. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности, с учетом интересов детей. В лагере создаются необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, организации общественно полезного труда.
- 2.5. Условия передачи лагерю помещений, сооружений, инвентаря во временное пользование определяются приказом директора школы.

3. Кадры, условия труда работников

- 3.1. Директор школы утверждает структуру лагеря и штаты.
- 3.2. Подбор кадров лагеря осуществляется его начальником.
- 3.3. Начальник и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников школы приказом директора школы.
- 3.4. К компетенции начальника лагеря относятся:

обеспечение общего руководства деятельностью лагеря;
на основе квалификационных характеристик разрабатывает и по согласованию с учредителем утверждает должностные обязанности работников лагеря, знакомит их с условиями труда, проводит с регистрацией в специальном журнале инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала лагеря, отвечает за организацию учета детей и персонала;
создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
несет ответственность за организацию питания;

3.5. Штатные должности в лагере занимают работники школы, которые должны иметь медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

3.6. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с детьми и подростками, повышения профессионального мастерства в лагере может создаваться методический совет, в который входят начальник и педагогические работники.

4. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.

4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.

4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара и медицинского инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.

4.5. Организация походов, экскурсий, экспедиций производится в соответствии с Инструкциями по охране труда «ИОТ-010-2013 по охране жизни и здоровья учащихся во время экскурсий», «ИОТ-065-2013 при проведении прогулок, туристских походов, экскурсий».

5. Финансирование, бухгалтерский учет и отчетность

5.1. Лагерь содержится за счет средств местного бюджета, Фонда социального страхования. Денежные средства поступают на счет бухгалтерии ГБОУ ООШ с.Краснояриха и расходуются ею целенаправленно на содержание лагеря. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются бухгалтерией согласно утвержденной сметы.